



Leder- og medarbejdermodul

Bilag 1.6
Ydelsesbeskrivelse
Version: September 2017

Indhold

Indledning.....	3
Leder- og medarbejdermodul	3
Sikkerhed og teknik	3
Anvendelse af Leder- og medarbejdermodul.....	3
Online adgang	4
Roller og adgange.....	4
Opbygning og indhold	4
Anvendelse og muligheder.....	4
Data 4	
Data i Leder- og medarbejdermodulet.....	4
Realtidsvisning.....	5
Data til øvrige IT-systemer	5
Data fra øvrige IT-systemer	5
Tekniske specifikationer	5
Fakturering	5
Implementering af Leder- og medarbejdermodul	5
Opsigelse	6

Indledning

Dette bilag er en beskrivelse af Leder- og medarbejdermodul, som er en tillægsydelse til Visma Løn og Visma HR.

Leder- og medarbejdermodul

Modulet gør det muligt for Kundens medarbejdere at registrere, vedligeholde og gemme oplysninger om deres stamdata, fravær og variable løndata.

Modulet er procesunderstøttet med arbejdsflow fra medarbejder til leder.

Adgang til modulet gives til medarbejder, leder og HR/administrator.

Det er Kundens ansvar at slette informationer, der ikke længere er relevante for virksomheden.

Modulet er en internetbaseret standardløsning med et antal parametre, der kan justeres i forhold til Kundens ønsker og krav.

Brugervejledninger til modulet findes på Visma Enterprises kundeportal, Visma Community.

Visma Enterprise yder service og support, jf. bilag 1.2 Ydelsesbeskrivelse – Service og Support. Spørgsmål til funktionalitet i modulet besvares af Visma Enterprises kundecenter.

Visma Enterprise er ansvarlig for drift af modulet, jf. bilag 1.3 Ydelsesbeskrivelse - Drift.

Visma Enterprise yder konsulentbistand for Kunden i henhold til særskilt aftale. Betaling herfor sker i henhold til den til enhver tid gældende prislister.

Sikkerhed og teknik

Til Leder- og medarbejdermodul anvendes samme sikkerhedsløsning som til Visma Løn, jf. bilag 1.1 Ydelsesbeskrivelse - Lønydelser.

I forbindelse med implementering indlæser Visma Enterprise brugere i Login-modul og i Leder- og medarbejdermodul. Efterfølgende er det kundens administrator, der opretter nye brugere i begge moduler.

Anvendelse af Leder- og medarbejdermodul

I de efterfølgende afsnit beskrives Kundens anvendelse af Leder- og medarbejdermodul.

Online adgang

Brugergrænsefladen er en internetbaseret adgang til databaserne hos Visma Enterprise. Der installeres ingen applikationer hos Kunden. Al datakommunikation med modulet foregår via internettet.

Der oprettes adgang for en administrator hos Kunden. Administratoren kan løbende oprette nye brugere.

Roller og adgange

Brugere i modulet tildeles én af de foruddefinerede roller i systemet. Rollen afgør, hvilke rettigheder brugeren har til at anvende funktioner i modulet.

Opbygning og indhold

Leder- og medarbejdermodul indeholder følgende menupunkter:

- Medarbejder
- Rapporter
- Indstillinger

Adgangen til menupunkterne bestemmes af rolletildelingen.

Anvendelse og muligheder

Medarbejderne identificeres entydigt via et medarbejdernummer, som er identisk med medarbejdernummer i Visma Løn.

Overordnet set er alle transaktioner i systemet styret ved hjælp af datoer, hvilket understøtter muligheden for at registrere oplysninger på medarbejderne frem i tid.

Leder- og medarbejdermodul leveres med dansk og engelsk sprog. Valg af sprog er individuelt per bruger.

I modulet er der mulighed for at danne og udskrive rapporter efter behov. Der findes en række standardrapporter. Rapporter kan dannes i Excel og PDF.

Det er for udvalgte rapporter muligt at opsætte og gemme specifikke kriterier for data, f.eks. periodevalg med datoangivelse og medarbejdernummer med mulighed for at vælge interval eller lignende.

Data

Data i Leder- og medarbejdermodulet

Leder- og medarbejdermodulet anvender samme database til stam- og løndata som Visma Løn. Det betyder, at data indtastet i Leder- og medarbejdermodulet vil være synlige med det samme i Visma Løn og omvendt. Data kan rettes i begge systemer uafhængigt af den oprindelige kilde.

Realtidsvisning

Leder- og medarbejdermodul leveres uden Realtidsvisning, idet saldi opdateres efter endt lønkørsel.

Med tilkøb af Realtidsvisning er det muligt at se aktuelle saldi på optjent, afholdt og planlagt fravær, f.eks. feriedage, afspadsering og omsorgsdage samt på sygedage umiddelbart efter indtastning.

Det er ikke muligt at benytte Realtidsvisning til 14-dages lønnede.

Adgang til Realtidsvisning skal bestilles hos Visma Enterprise og faktureres efter gældende priser.

Data til øvrige IT-systemer

Dataoverførsel til virksomhedens øvrige IT-systemer sker via standardfunktionalitet i Leder- og medarbejdermodulet. Det er alle former for data, der er registreret, der stilles til rådighed.

Data fra øvrige IT-systemer

Det er muligt at indlæse data via decentrale filer i Visma Løn og se disse data i Leder- og medarbejdermodulet. Det er endvidere muligt at indlæse specifikke HR-data via decentral indlæsning i Leder- og medarbejdermodulet.

Tekniske specifikationer

For at kunne anvende Leder- og medarbejdermodul skal Kundens udstyr opfylde de krav, der er beskrevet i bilag 2 IT-løsningsbeskrivelse med tekniske specifikationer.

Fakturering

Ydelsen faktureres særskilt, jf. gældende priser.

Implementering af Leder- og medarbejdermodul

I samarbejde med Kunden aftales en implementeringsplan, der indeholder en detaljeret tidsplan samt beskrivelse af de enkelte aktiviteter, jf. bilag 8 Implementeringsplan.

Opsigelse

Aftale om anvendelse af Leder- og medarbejdermodul kan af begge Parter opsiges i henhold til reglerne i bilag 9 Vilkår - Visma Enterprises produkter og Services. En opsigelse vil have effekt fra udgangen af en kalendermåned.

En opsigelse af Kundens Visma Enterprise Aftale eller tillægsydelsen Visma HR vil automatisk også omfatte Leder- og medarbejdermodulet.